

קול קורא להגשת הצעות להפעלת חוגים ותוכניות העשרה במרכז אופק גדרה

בשנה"ל תשפ"ה 2024-2025

מרכז אופק גדרה נערך לשנת תשפ"ה 2024/2025 ומזמין בזה הצעות מגופים ויחידים להפעלת חוגים, סדנאות ופעילויות העשרה על פי הקבוע במסמכי הקול קורא ולפי הפירוט שלהלן:

1. בצהרונים בגני הילדים ברחבי היישוב בשעות שלאחר יום הלימודים הפורמלי.
2. במעונות היום של מרכז אופק בגדרה בשעות הפעילות בבוקר.
3. חוגים שנתיים, הפעלות ותוכניות העשרה לכל הגילאים בגדרה.

סדרת הפרסום הנה לבחור מציעים שייכללו במאגר הספקים של מרכז אופק.

- הערה חשובה: הגשת הצעות מיועדת למפעילים קיימים וחדשים כאחד.

תנאי סף להשתתפות:

רשאים להשתתף, אדם או תאגיד העומדים במועד הגשת ההצעה, בכל התנאים המפורטים להלן:

1. החוגים, הסדנאות והפעילויות יהיו בתחומי הדעת הבאים: אומנויות, מדעים, חשיבה, ספורט, תנועה, תיאטרון, מוזיקה, משחקים, טיסנאות, גיאולוגיה, קוסמות ועוד.
- המפעילים יכולים להציע הפעלות, סדנאות וחוגים בנושאים ייחודיים נוספים שמתאימים לילדים, נוער ומבוגרים.

2. מפעיל רשאי להגיש הצעה לחוג אחד או יותר. ההצעה בתוקף ל 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

3. ההצעה חייבת להכיל את הנושאים הבאים:

- 3.1 נושא החוג / הפעלה / תכנית.
- 3.2 סילבוס מובנה, עזרים ומידע על חומרים/ ערכות הניתנים ללומדים בחוג.
- 3.3 מספר המפגשים בשנת פעילות
- 3.4 תדירות המפגשים המוצעת.
- 3.5 מחיר מבוקש לשיעור / הפעלה / שנתי ו/או חד פעמי.
4. דרוש ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת החוג / התוכנית המוצעים.
5. המדריכים בפעילות יהיו בעלי תעודת הדרכה/ הסמכה או תואר אקדמאי בתחום הפעילות.
6. המפעילים יציגו המלצה/ המלצות ממנהלי מוסדות חינוך/ מתנ"סים.

7. יש להציג את האישורים הבאים:

- 7.1 המפעילים והמדריכים יציגו אישור בהיעדר עבירות מין ממשטרת ישראל.
- 7.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ואישור תקף על ניכוי מס במקור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן: "החוק").
- 7.3 לגבי מפעיל שהינו תאגיד-אישורים מתאימים בדבר רישום המפעיל במרשם על פי דין.
- 7.4 במקרה של חברה – אישור רואה חשבון ו/או עורך דין בדבר זהות מורשי החתימה של החברה, המוסמכים לחייב את המפעיל בחתימתם.

8. כללי:

- 8.1 מוסכם כי לרשות מרכז אופק תעמוד הזכות להמיר/להוסיף פעילות הורים וילדים / מסיבה / אירוע מיוחד בעלות של שני מפגשים.
- 8.2 מפעיל שיעבוד במתכונת שנתית מתחייב להפעלה אחת ללא עלות למען הקהילה במהלך השנה, בהתאם להחלטת המרכז ובתיאום מראש עם המפעיל.
- 8.3 המפעילים מתחייבים לשתף פעולה עם הפצת משובים שמרכז אופק יקיים במהלך שנת הפעילות לבחינת איכות הפעילות ולבצע את השיפור הנדרש בעקבות הממצאים.
- 8.4 יש לציין כי במרכז אופק קיים מערך פועל של חוגים ותוכניות שונות והבקשה הינה על מנת להרחיב את מגוון הספקים ותחומי הדעת במערך הקיים .

9. הגשת הצעות:

את הצעות יש להגיש על גבי טופס בקשה המצורף בזה (נספח 1) עם חתימה (חותמת במקרה של תאגיד) על כל המסמכים, ולשלוח למייל: gilrach.gedera@gmail.com עד ליום א' 28/07/2024 בשעה 15:00. **הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תובא לדיון.**

10. בחינת הצעות:

- 10.1 מובהר בזאת כי מרכז אופק אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי.
- 10.2 ככל שתחליט הנהלת מרכז אופק על קיום פעילות כלשהי אצלה, יערך הסכם התקשרות בין המרכז לבין המפעיל, מיום התחלת הפעילות (לכל המוקדם – 01.09.24) ועד לסיום החוג (לכל המאוחר 31.08.25), התחייבות הצדדים לרבות קיום ביטוחים.
- 10.3 אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של מרכז אופק כלפי גורם כלשהו או לחייב את המרכז בכל דרך שהיא להתקשרות עם גורם כלשהו.
- 10.4 מרכז אופק רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה, או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההצעה, באופן שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.5 מרכז אופק יהיה רשאי לפנות למפעילים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים. כמו כן, לבטל הליך זה, בכל עת ולפי דעתו, ללא חובת הנמקה.
- 10.6 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר בזאת למען הסר כל ספק כי הליך בחירת ההצעה יהיה על פי אמות המידה וסקלול הפרמטרים הבאים:
 - 10.6.1 משך הניסיון בניהול / הפעלת החוגים
 - 10.6.2 המלצות
 - 10.6.3 תעודת הסמכה והכשרות
 - 10.6.4 התרשמות אישית
 - 10.6.5 מחיר

11. הודעה על תוצאות:

- 11.1 הודעה על קבלת ההצעה או אי קבלתה, תימסר למפעיל בדואר אלקטרוני, לפי הפרטים שנמסרו על ידו.
- 11.2 מפעיל שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההצעה, רשאי מרכז אופק לבטל את בחירתו בהודעה בכתב החל בתאריך שייקבע על ידי החברה בהודעה וזאת לאחר שניתנה למפעיל הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והמפעיל לא עשה זאת בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.